

Kim Sơn, ngày 6 tháng 01 năm 2023

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 01/2023

*** Nhiệm vụ trọng tâm:**

- Hoàn thành chương trình học kỳ I, triển khai thực hiện kế hoạch học kỳ II.
- Tổ chức họp phụ huynh. Sơ kết học kỳ I.
- Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Quý Mão 2023.

*** Nội dung cụ thể:**

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
02/01	Nghỉ Tết Dương lịch	Toàn trường
04/01	Chăm lớp học xanh, sạch, đẹp	BGH, TPT, GVMT
05/01	Sáng: Dự chuyên đề cấp cụm Chiều: Mô lợn nhân đạo lần 1 Tổ chuyên môn, tổ VP họp thi đua	BGH, GVTA, TT, TP khối 3
06/01	Sáng: Họp Ban thi đua Chiều: Họp Hội đồng sư phạm nhà trường	HT
8/01	Họp phụ huynh học sinh	BGH- GVCN
9/01	Sơ kết học kỳ 1 (Toàn trường)	Toàn trường
11/01	Sáng: HĐNGLL: Tết sum vầy Chiều: Dự sơ kết học kỳ 1 (PGD tổ chức)	Toàn trường HT, CTCĐ
13/01	Đại hội công đoàn trường	Toàn trường
9-13/01	Kiểm tra nội bộ nhà trường theo lịch	Ban KT nội bộ
16-29/01	Học sinh nghỉ tết Nguyên đán 16/01 (25 tết) đến hết ngày 29/1 (8 tết)	Đ/c HT
03-31/01	Duy trì sĩ số, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần Thực hiện đúng chương trình thời khóa biểu từ tuần 18 đến tuần 19 Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid19, dịch bệnh theo mùa	BGH, GV, y tế

Ghi chú:

- Ngoài lịch công tác nêu trên CB,GV,NV của trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của các cấp: UBND phường Kim Sơn, Phòng Giáo dục thị xã, UBND thị xã, Sở GD...

Nơi nhận:

- Trang TTĐT của trường;
- Các bộ phận (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG**Bùi Thị Huyền**